

POLITIKA RAZNOLIKOSTI I UKLJUČIVANJA

UVOD, CILJ I SVRHA

U Društvu Studenac d.o.o. predani smo njegovanju i stvaranju raznolikog i uključivog radnog okruženja u kojem se svatko osjeća cijenjenim, poštovanim i podržanim. Ova Politika raznolikosti i uključivanja ("Politika") ističe našu predanost stvaranju gostoljubive i podržavajuće organizacijske kulture koja cijeni i prihvaća različitost naših zaposlenika, budući da to prepoznavamo kao jedan od ključnih elemenata za napredak naše organizacije i našu sposobnost pružanja izvrsne usluge našim klijentima.

Cilj ove Politike je osigurati svim zaposlenicima jednake mogućnosti u razvoju i zapošljavanju te spriječiti svaki oblik diskriminacije.

Svrha ove Politike je promicati jednakost i različitosti te definiranje načela za razvoj organizacijske kulture utemeljene na međusobnom poštovanju i uvažavanju individualnih razlika.

NAŠA OPREDJELJENJA:

- **Kultura radnog mjesta:** Želimo stvoriti kulturu radnog mjesta koja uključuje i poštuje sve zaposlenike, bez obzira na njihovu rasu, etničku pripadnost, spol, seksualnu orijentaciju, dob, vjeru, invaliditet ili bilo koju drugu zaštićenu karakteristiku koja ih čini jedinstvenima. Vjerujemo da je raznolikost snaga i nastojimo stvoriti okruženje koje uključuje sve zaposlenike.
- **Proces zapošljavanja:** Predani smo regrutiranju i zapošljavanju raznolike radne snage i osigurati ćemo da su naše prakse zapošljavanja poštene i uključive te da se svi kandidati razmatraju na temelju njihovih vještina, iskustva i kvalifikacija.
- **Razvoj i jednake mogućnosti:** Svim zaposlenicima pružit ćemo jednake mogućnosti za profesionalni i osobni razvoj kako bismo osigurali da imaju odgovarajuće vještine i znanja potrebna za uspjeh u svojim ulogama.
- **Ravnopravnost spolova:** Slijedimo načelo ravnopravnosti spolova u našim procesima kao što su napredovanje, zapošljavanje, obrazovanje i druge prilike ili situacije te ćemo osigurati metode koje omogućuju objektivnu procjenu svih zaposlenika.
- **Uključivanje zaposlenika:** Surađivat ćemo sa svim zaposlenicima kako bismo osigurali da se osjećaju cijenjenima i podržanima. Saslušat ćemo njihove povratne informacije i prijedloge te ćemo poduzeti mjere kako bismo riješili sve zabrinutosti ili pitanja koji se pojave.
- **Pristupačnost:** Osigurat ćemo da naše radno mjesto bude pristupačno svim zaposlenicima, uključujući one s invaliditetom. Osigurat ćemo razumne prilagodbe zaposlenicima koji to zahtijevaju i radit ćemo na uklanjanju svih prepreka koje bi mogle spriječiti zaposlenike da u potpunosti sudjeluju na radnom mjestu.



ZAKLJUČNE ODREDBE

Nećemo tolerirati bilo kakav oblik diskriminacije ili uznemiravanja u bilo kojem obliku i očekujemo od svih naših zaposlenika da se pridržavaju ove Politike.

Stoga ćemo svim zaposlenicima omogućiti obuku o raznolikosti i uključivanju kako bismo stvorili radno okruženje u kojem nema diskriminacije, uznemiravanja i zastrašivanja i u kojem se prema svima postupa s dostojanstvom i poštovanjem.

Zaposlenike se potiče da prijave svaku vrstu diskriminacije. Detaljne informacije o podnošenju zahtjeva i propisanoj proceduri dostupne su u Pravilniku o radu i na Intranet stranici Društva. Primljene prijave će biti istražene, a za svaki oblik diskriminirajućeg ponašanja poduzet ćemo odgovarajuće mjere za rješavanje takvog ponašanja. Nećemo tolerirati nikakvu odmazdu protiv onih koji podnesu žalbu ili daju relevantne informacije.

IZMJENE POLITIKE

Društvo može izmijeniti ovu Politiku u bilo kojem trenutku kako bi poboljšalo svoju učinkovitost u stvaranju raznolikog i uključivog radnog mjesta.